Утверждаю
заведующий МБДОУ «ДС №33»
_____ /Ю.О. Галдаева/
Приказ № 2 от 11.01.2021г.

Подписано цифровой подписью: Галдаева Юлия Олеговна
Дата: 2021.07.15 19:48:00 +07'00'

План мероприятий
по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
Анжеро-Судженского городского округа
«Детский сад №33»
на 2021г.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении.

Задачи:

1. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию.
2. Разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц в условиях коррупционной ситуации.
3. Содействовать реализации прав граждан и участников образовательной деятельности на доступ к информации о фактах коррупции, через освещение на сайте ДОУ.

n/n №	*Мероприятие*	*Срок исполнения*	*Ответственные за исполнение*
	1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства а области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий Ю.О. Галдаева
1.2	Принятие нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции в ДОУ	В течение года	Антикоррупционная комиссия
1.3	Предоставление информации о работе по противодействию коррупции и размещение на сайте ДОУ данной информации	Май 2021г.	Заведующий Ю.О. Галдаева
1.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -педагогических советах; - общих собраниях трудового коллектива; - заседания родительских комитетов; - родительских собраниях	Постоянно	Заведующий Ю.О. Галдаева
1.5	Приведение нормативных правовых актов ДОУ в соответствии с требованиями федеральных законов, нормативно-правовых актов	Постоянно	Антикоррупционная комиссия Заведующий

	федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции		Ю.О. Галдаева
2. Меры, направленные на совершенствование функционирования МБДОУ «ДС №33» в целях предупреждения коррупции			
2.1	Обеспечение наличий в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками	Постоянно	Заведующий Ю.О. Галдаева
2.2	Оформление в групповых приёмных ДОУ стендов для родителей (законных представителей) «О коррупции»	Апрель 2021г.	Антикоррупционная комиссия
2.3	Организация контроля за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельности ДОУ, в т.ч.: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Заведующий Ю.О. Галдаева Председатель ПК Фруль Т.Л.
2.4	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года	Антикоррупционная комиссия
2.5	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу его использования	Сентябрь-ноябрь 2021г.	Комиссия
3. Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей)			
3.1	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В соответствии с планом	Заведующий Ю.О. Галдаева
3.2	Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирущими вопросы противодействия и профилактики коррупции	В течение года	Антикоррупционная комиссия
3.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур	В течение года	Антикоррупционная комиссия
3.4	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь 2021г.	Антикоррупционная комиссия
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма детей в ДОУ	Постоянно	Заведующий Ю.О. Галдаева
4.2	Проведение ежегодного опроса родителей	2 раза в год	Ст.воспитатель

	(законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг		О.А.Каминская
4.3	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи сотрудникам и родителям (законным представителям) воспитанников по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
4.4	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»	Постоянно	Заведующий Ю.О. Галдаева Ст.воспитатель О.А.Каминская
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1	Усиление внутреннего контроля деятельности работников ДОУ	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
5.2	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в ДОУ	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
5.3	Предоставление руководителем учреждения в установленном порядке в установленные сроки сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	До 30 апреля 2021г.	Заведующий Ю.О. Галдаева
5.4	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Постоянно	Заведующий Ю.О. Галдаева